



Formulario de Postulación Fondos I3D “Inicia”

Secciones de Formulario:

1. Identificación
2. Formulación
3. Alcances
4. Planificación
5. Medición de Impacto
6. Financiamiento

1. Identificación

1.1 Título del Proyecto

Escribir el título del proyecto. El título del proyecto debe responder a la descripción central de la propuesta, esto es, dejar en claro en qué consiste el proyecto de innovación. No incorporar la asignatura, carrera o campus en que se implementará el proyecto. Esto quedará claro en otros elementos de la propuesta.

El título debe centrarse en el producto/metodología u otro elemento central que describa la innovación.

Ejemplo de títulos:

- ✘ Diseño de libro de realidad aumentada sobre anatomía humana para estudiantes de medicina de la Universidad de Concepción.
- ✓ Libro de realidad aumentada sobre anatomía humana.

1.2 Duración

Seleccionar opción que represente la duración que propone para su proyecto. Por bases, el proyecto Inicia tiene una duración de:

- 12 meses

1.3 Docentes participantes

En esta sección, debe indicar a los docentes colaboradores del proyecto, la dedicación semanal de cada uno, y las funciones a desempeñar por cada colaborador.

1.3.1 Identificación (Ingrese correo UdeC)

Ingresar correo UdeC de cada colaborador.



1.3.2 Dedicación semanal

Seleccionar la opción que represente la cantidad de horas semanales que el colaborador dedicará al proyecto.

Debe seleccionar una opción para cada docente colaborador.

La dedicación de horas semanales puede diferir entre docentes colaboradores.

1.3.3 Funciones que realizará en el proyecto

Escribir las funciones que llevará a cabo cada docente colaborador en el proyecto.

Debe escribir las funciones para cada docente colaborador.

Las funciones y horas de los/as docentes colaboradores permiten sustentar la propuesta.

1.4 Subir/Reemplazar Carta de Compromiso

Subir la carta de compromiso en formato PDF.

2. Formulación

2.1 Resumen del Proyecto

En un máximo de 200 palabras, entregue una síntesis del proyecto que debe incluir:

- La problemática/necesidad a abordar.
- El objetivo del proyecto.
- Una descripción breve de la innovación a implementar.
- Resultados esperados.

Se le invita a agregar otros aspectos, siempre que ayuden a la comprensión de lo propuesto.

2.2 Objetivo General

Plantee el objetivo general de la propuesta. El objetivo debe hacer referencia a lo que se busca lograr con la propuesta, esto es, centrarse en el impacto general esperado. No debe orientarse a la implementación o creación del proyecto.

Ejemplo:

- ✗ Desarrollar un libro de realidad aumentada que facilite el aprendizaje profundo del sistema musculoesquelético humano en los estudiantes de medicina.
- ✓ Facilitar el aprendizaje profundo del sistema musculoesquelético en los estudiantes de medicina.



2.3 Objetivos Específicos

Formule los objetivos específicos que debe desarrollar para alcanzar el objetivo general. Los objetivos específicos deben estar más desglosados y centrados en metas concretas. No deben referirse a actividades de la propuesta.

Si bien no hay mínimo ni máximo de objetivos específicos, se sugiere no más de cuatro.

Los objetivos de la propuesta deben ser claros, pertinentes, precisos y realizables en el tiempo disponible.

Ejemplos:

- ✗ Desarrollar un libro con modelos 3D para mostrar las estructuras musculoesqueléticas mediante realidad aumentada.
- ✗ Incorporar simulaciones interactivas en el libro para mostrar diferentes patologías musculoesqueléticas.
- ✗ Diseñar ejercicios interactivos que los estudiantes deben completar al final de cada capítulo.

- ✓ Mejorar la comprensión visual y espacial de las estructuras musculoesqueléticas para el diagnóstico de enfermedades.
- ✓ Facilitar la correlación entre la teoría anatómica y su aplicación clínica.
- ✓ Promover el aprendizaje autónomo y flexible, permitiendo a los estudiantes explorar las estructuras anatómicas de manera personalizada.

2.4 Descripción Detallada

Describa la innovación educativa que propone indicando etapas, secuencia de actividades, las condiciones de implementación, hitos, etapas, productos esperados, procedimientos u otro que ayude a una mejor comprensión de la iniciativa.

La descripción debe dejar en claro cómo el proyecto contribuye a la generación de prácticas que pueden ser transferidas y aplicadas por otros miembros de la comunidad docente.

La descripción de la propuesta debe explicitar claramente cómo se llevará a cabo el proyecto.

La descripción de la propuesta debe argumentar su carácter innovador.

2.5 Líneas de Trabajo

Marque los casilleros que identifiquen las líneas de trabajo a abordar por su iniciativa.

Puede marcar más de una, pero elija sólo aquellas que serán abordadas directamente.

Los casilleros indicados en la plataforma son los siguientes:



- Cambios en las metodologías o estrategias de enseñanza para mejorar el aprendizaje de los/las estudiantes, tanto de competencias específicas de la disciplina como de competencias genéricas.
- Cambios en las metodologías, estrategias e instrumentos de evaluación.
- Mejora en los procesos de acompañamiento y retroalimentación de los aprendizajes de los/las estudiantes.
- Acciones para favorecer la inclusión educativa, facilitando la igualdad de oportunidad y la participación activa del estudiantado en el proceso de aprendizaje.
- Acciones que favorezcan la equidad de género y valoración de la diversidad en los procesos formativos.
- Acciones para mejorar los ambientes y experiencias de aprendizaje de los estudiantes en las asignaturas, en términos de su satisfacción, motivación académica y bienestar.
- Experiencias de aprendizaje que promuevan el aprendizaje autorregulado en los y las estudiantes.
- Acciones focalizadas que favorecen la retención y ayudan a prevenir el abandono de estudio.
- Acciones que tributen al intercambio de experiencias de enseñanza y aprendizaje en el contexto de la formación universitaria.
- Diseño y/o implementación de tecnologías emergentes para apoyar y fortalecer los procesos de enseñanza y/o aprendizaje.

La o las líneas de trabajo identificadas deben ser coherentes con la propuesta.

2.6 Focos a los que Tributa

Marque el casillero que identifique el o los focos del modelo educativo al que tributa su iniciativa.

Puede marcar más de una, pero elija sólo aquellas que serán abordadas directamente.

Los casilleros indicados en la plataforma son los siguientes:

- Género.
- Inclusión.
- Interdisciplina.
- Internacionalización.
- Interculturalidad.
- Sustentabilidad.
- Responsabilidad social.
- Responsabilidad medioambiental.
- Calidad educativa.

El o los focos del modelo educativo seleccionados deben ser coherentes con la propuesta.



La justificación debe explicar el por qué la propuesta responde al o los focos del modelo educativo seleccionado.

2.6.1 Justifique brevemente la o las elecciones del punto anterior.

En esta sección, se le solicita que escriba por qué el proyecto tributa a los focos seleccionados en 2.6

2.6.2 Si su proyecto contempla alguno de los siguientes elementos, marque el que corresponda.

Seleccione los elementos que son contemplados por su proyecto.

Los elementos indicados en la plataforma son los siguientes:

- Internivel.
- Intercampus.
- Focalización en asignaturas críticas de primer año.

Además, debe indicar si la innovación impacta en el desarrollo de alguna(s) de las macrocompetencias genéricas señaladas a continuación (no es campo obligatorio).

- Emprendimiento y Trabajo en equipo interdisciplinario.
- Habilidades de comunicación.
- Responsabilidad social.
- Pensamiento crítico.

Igualmente, debe indicar si la innovación se desarrollará en uno o más campus y en cuáles, seleccionando los campus correspondientes:

- Concepción
- Los Ángeles
- Chillán

3. Alcances

3.1 Asignaturas

3.1.1 Código Asignatura

Escribir código de cada asignatura en el que se implementará el proyecto. La plataforma identificará el nombre de la asignatura a partir del código. Si la asignatura ya está registrada en el sistema, debe informar el código de 6 dígitos (ejemplo: 510140). El número de la sección de la asignatura en la que espera implementar la propuesta debe incorporarlo en forma separada (ejemplo: 1). Si la propuesta se implementará en una asignatura nueva, ingresar código 100000.



3.1.2 Número estimado de estudiantes

Hace referencia al número de beneficiarios directos de la innovación. Escribir el número real o estimado de estudiantes que estarían en la asignatura que hará uso de la innovación, durante el semestre de implementación.

3.1.3 Semestre en el que se implementará el proyecto

Seleccionar la opción que represente el semestre en que se implementará el proyecto en cada asignatura.

3.1.4 Resultados de aprendizaje de asignatura

Agregar solo los resultados de aprendizaje de la asignatura a los cuales tribuya el proyecto de innovación. Lo anterior lo debe realizar por cada asignatura en el que se enmarcará el proyecto.

3.2 Diagnóstico de la(s) asignatura(s)

Describa la situación de la asignatura, indicando las evidencias actuales del desempeño de los/las estudiantes y/o de otro tipo de resultados obtenidos en ésta (p.e. satisfacción de los estudiantes, evaluación docente, resultados en asignaturas posteriores, etc.), haciendo énfasis en aquellos que son relevantes para la comprensión del problema práctico que buscará abordar o subsanar la innovación propuesta.

3.3 Facultad(es) en que se implementará el proyecto

Indique la(s) facultad(es) en que se implementará el proyecto de innovación.

4. Planificación

4.1 Planificación de las Actividades

Indique secuencialmente las actividades que espera desarrollar como parte del proyecto, y marque en qué mes(es) espera desarrollar cada una.

La propuesta debe describir en forma detallada la programación de actividades a partir de la carta Gantt.

La programación de actividades debe permitir la anticipación de riesgos en su implementación.

4.1.1 Actividad

Debe escribir cada una de las actividades requeridas para completar el proyecto.

4.1.2 Mes



Por cada actividad, marcar la casilla del mes en donde se llevará a cabo una de ellas.

Se puede marcar más de un mes por cada actividad.

Se considera mes 1 como el mes en que comienzan las actividades del proyecto.

5. Medición de Impacto

La(s) innovación(es) que se proponen realizar a través del proyecto deben responder a las necesidades del diagnóstico presentado.

Los instrumentos y/o indicadores de evaluación deben permitir la medición del impacto de la propuesta.

Los ámbitos en donde la propuesta pretende generar cambios deben ser medidos por los instrumentos declarados.

5.1 Estrategias de medición de impacto

Indique qué estrategia(s) para la medición de impacto usará en su iniciativa, marcando uno o más de los elementos que se listan a continuación.

Los elementos indicados en la plataforma son los siguientes:

- Instrumento(s) pre test cuantitativo.
- Instrumento(s) post test cuantitativo.
- Instrumento(s) pre test cualitativo.
- Instrumento(s) post test cualitativo.
- Instrumento(s) de evaluación de proceso cuantitativos.
- Instrumento(s) de evaluación de proceso cualitativo.
- Analíticas de aprendizaje de aula virtual.
- Grupo de control (división del grupo curso, uso de secciones o asignaturas homólogas).
- Promedio de notas finales de la asignatura.
- Promedio de notas finales de la asignatura en períodos anteriores.
- Notas parciales.
- Instrumentos para medir la adquisición de conocimientos disciplinares creados por el proyecto.
- Otros (señale a continuación).
 - En esta opción, se incluye un espacio para que pueda escribir otra(s) estrategia(s) de medición de impacto que utilizará para su proyecto, que no está considerada en el listado anterior.

5.2 Ámbito de mejora de la iniciativa

Marque el o los ámbitos en los que su iniciativa se propone generar cambios.

Los ámbitos indicados en la plataforma son los siguientes:



- Rendimiento (calificaciones parciales o finales).
- Aprendizaje de contenidos.
- Aprendizaje de competencias.
- Percepciones acerca de la iniciativa en temas relacionados con lo educativo.
- Conductas deseadas en los estudiantes.
- Motivación académica.
- Participación.
- Tasa de aprobación/reprobación.
- Permanencia/abandono de estudios.
- Tasa de titulación.
- Otros (señale a continuación).
 - En esta opción, se incluye un espacio para que pueda escribir otros ámbitos de impacto que la propuesta se propone lograr.

5.3 Describa brevemente su sistema de medición de impacto.

Describir el sistema de evaluación de impacto de la propuesta, especificando cómo se llevará a cabo.

Debe asegurarse de que cada ámbito de mejora marcado en el punto 5.2 tenga como mínimo una estrategia de medición. Estas estrategias de medición deben coincidir con las indicadas en el punto 5.1

6. Financiamiento

En esta sección debe indicar los recursos a solicitar a Dirección de Docencia para llevar a cabo su proyecto.

Los recursos solicitados deben ser coherentes con el nivel de complejidad y el alcance de la propuesta.

Hay 8 tipos de conceptos de gastos:

- Material fungible (se espera que no sea utilizado, a no ser estrictamente necesario, a fin de responder a criterios de sustentabilidad, por ejemplo: resma de hojas, tinta, lápices no serán financiados si las actividades a las que tributa pueden ser realizadas en modalidad digital).
- Incentivos a estudiantes
- Servicios de desarrollo de TIC (*)
- Dispositivos tecnológicos (**)
- Equipamiento (**)
- Licencias o similar
- Gastos operativos (alimentación, transporte u otro) (***)
- Otros



Por cada concepto de gasto que va a utilizar, debe indicar el monto total de cada concepto por semestre. En Recursos, debe indicar qué insumos específicos va a solicitar. En Justificación de recursos, debe explicar por qué es necesario el o los insumos para el proyecto.

Por ejemplo: Está postulando un proyecto de 18 meses de duración y va a solicitar un ayudante para los primeros 2 semestres, y Equipamiento (Tablet) a adquirir el primer semestre.

En el formulario, para Incentivo a Estudiantes debe escribir en cada semestre el total de monto que utilizará por semestre para este concepto de gasto. Si al ayudante le pagará 200.000 por semestre, debe indicar este monto en los semestres correspondientes.

En el caso de Equipamiento (Tablet), solo se escribe el monto total en el primer semestre.

Concepto de Gasto	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 3	Subtotal por concepto	Recurso	Justificación de recursos
Material fungible						
Incentivo a estudiantes	200000	200000			1 Ayudante	Se requiere ayudante para [especificar funciones].
Servicios de desarrollo de TIC						
Dispositivos tecnológicos						
Equipamiento	250000				1 Tablet	Se requiere tablet para [especificar tareas para lo que se requiere el equipamiento]
Licencias o similar						
Gastos operativos						
Otros						

Los asteriscos significan lo siguiente:

(*): Requiere informe de evaluación previa indicado en bases. Debe subir (al final de la sección) documento PDF con la evaluación de CFRD sobre este concepto de gasto.



(**): Se sugiere que los dispositivos tecnológicos y el equipamiento que son indispensables para la ejecución de la iniciativa sean adquiridos durante el primer semestre de ejecución de la propuesta.

(***): Las iniciativas que implican trabajo intercampus deben contemplar transporte y alimentación de RRHH siempre y cuando no esté en el marco de la contratación de un servicio, de caso contrario, esto debe estar contenido dentro del presupuesto del servicio contratado.

Al final de la sección, debe subir (solo si corresponde) la evaluación del proyecto realizada por CFRD, en formato PDF.